

PRO GRADU –TUTKIELMIEN PALAUTUSAIKATAULU JA TUTKINTOPÄIVÄT
SYYSLUKUKAUDELLA 2017
Kasvatustieteiden tiedekunta, Oulun yliopisto

Pro gradu -tutkielma syötetään LATURIIN. Katso ohjeet pro gradun ja tiivistelmän syöttämisestä <http://laturi oulu.fi/> ja tiedekunnan nettisivuilta www oulu.fi/ktk/opinnaytetyot. **Huomioithan, että opintoasiainsihteerin on pitänyt syöttää tutkielman tiedot Oodiin ennen kuin tutkielman voi ladata LATURIIN.**

Pro gradun yhteydessä ei kirjoiteta erillistä maturiteettia, vaan tiivistelmä korvaa tämän. Mikäli opiskelija ei ole tehnyt kandidaatin työn yhteydessä maturiteettia, tulee hänen suorittaa se pro gradun yhteydessä.

Opiskelijan on sovittava ohjaajan ja toisen tarkastajan kanssa aikataulu pro gradu –tutkielmansa syöttämisestä LATURIIN viimeistään kesäkuun lopussa.

8.8. Tarkastajien toimitettava allekirjoitettu gradulausunto opintoasiainsihteerille huoneeseen KTK238.

10.8. Koulutusdekaani hyväksyy pro gradut.

11.8. mennessä palautettava tutkinnon vahvistamishakemus oman tutkinto-ohjelman opintoasiainsihteerille huoneeseen KTK238 tai KTK242. **HUOM! Tällöin myös kaikkien opintosuoritusten tulee näkyä Oodissa.**

25.8. Tutkintotodistus noudettavissa huoneesta KTK238 tai KTK242.

10.8. Opiskelijan on syötettävä pro gradu –tutkielmansa viimeistään LATURIIN.

5.9. Tarkastajien toimitettava allekirjoitettu gradulausunto opintoasiainsihteerille huoneeseen KTK238.

7.9. Koulutusdekaani hyväksyy pro gradut.

8.9. mennessä palautettava tutkinnon vahvistamishakemus oman tutkinto-ohjelman opintoasiainsihteerille huoneeseen KTK238 tai KTK242. **HUOM! Tällöin myös kaikkien opintosuoritusten tulee näkyä Oodissa.**

22.9. Tutkintotodistus noudettavissa huoneesta KTK238 tai KTK242.

7.9. Opiskelijan on syötettävä pro gradu –tutkielmansa viimeistään LATURIIN.

3.10. Tarkastajien toimitettava allekirjoitettu gradulausunto opintoasiainsihteerille huoneeseen KTK238.

5.10. Koulutusdekaani hyväksyy pro gradut.

6.10. mennessä palautettava tutkinnon vahvistamishakemus oman tutkinto-ohjelman opintoasiainsihteerille huoneeseen KTK238 tai KTK242. **HUOM! Tällöin myös kaikkien opintosuoritusten tulee näkyä Oodissa.**

20.10. Tutkintotodistus noudettavissa huoneesta KTK238 tai KTK242.

12.10. Opiskelijan on syötettävä pro gradu –tutkielmansa viimeistään LATURIIN.

7.11. Tarkastajien toimitettava allekirjoitettu gradulausunto opintoasiainsihteerille huoneeseen KTK238.

9.11. Koulutusdekaani hyväksyy pro gradut.

10.11. mennessä palautettava tutkinnon vahvistamishakemus oman tutkinto-ohjelman opintoasiainsihteerille huoneeseen KTK238 tai KTK242. **HUOM! Tällöin myös kaikkien opintosuoritusten tulee näkyä Oodissa.**

24.11. Tutkintotodistus noudettavissa huoneesta KTK238 tai KTK242.

2.11. Opiskelijan on syötettävä pro gradu –tutkielmansa viimeistään LATURIIN.

28.11. Tarkastajien toimitettava allekirjoitettu gradulausunto opintoasiainsihteerille huoneeseen KTK238.

30.11. Koulutusdekaani hyväksyy pro gradut.

1.12. mennessä palautettava tutkinnon vahvistamishakemus oman tutkinto-ohjelman opintoasiainsihteerille huoneeseen KTK238 tai KTK242. **HUOM! Tällöin myös kaikkien opintasuoritusten tulee näkyä Oodissa.**

19.12. Tutkintotodistus noudettavissa huoneesta KTK238 tai KTK242.

Tiedekunnassa järjestetään syksyn viimeisenä valmistumispäivänä 19.12. joulupubliikki.